***Протокол №1***

 ***заседания Управляющего совета МБОУ «Новогородская СОШ № 3»***

**от 01.09.2023**

**Присутствуют**: члены Управляющего совета школы

**Повестка:**

1.О готовности школы к началу нового 2023/2024 уч. г., организации учебно-воспитательного процесса, участии в образовательных проектах.

2. Об обеспечении безопасности обучающихся, сотрудников в здании школы.

3. Об организации системы дополнительного образования.

4. Итоги летней занятости учащихся в 2022 году.

5. Утверждение плана работы Управляющегосовета на 2022/2023 уч. г.

**По первому вопросу** слушали директора школы, которая рассказала о готовности школы к началу нового 2023/2024 уч. г., и об организации учебно-воспитательного процесса, участии в образовательных проектах «Орлята России», «Движение первых», «Россия мои горизонты» отметила, что классные руководители школы приняли участие в образовательном проекте, еженедельно смотрели обучающие вебинары, выполняли задания спикеров и организаторов.

**По второму вопросу** слушали директора школы, которая проинформировала об обеспечении безопасности обучающихся и сотрудников в здании школы. Она отметила, что здание школы и территория закрыты для посещения, на вахте находится дежурный сотрудник, вход в школу осуществляется через металлоискатель, ежедневно сотрудники школы осуществляют обход здания и территории. Далее она подробно ознакомила с мерами безопасности обучающихся и сотрудников.

**По третьему вопросу** слушали заместителя директора по воспитанию, которая проинформировала присутствующих членов УС об организации системы дополнительного образования. Она отметила, что в МБОУ «Новогородская СОШ №3»» планируются дополнительные занятия согласно расписания и что необходимо пройти регистрацию на выбранные курсы через систему «Навигатор ДО». Также продолжит работу проект «Точка роста», в рамках которых будут проводиться внеурочные и дополнительные занятия.

**По четвертому вопросу** выступила Козловская Л.В, ответственная за летний отдых, которая проинформировала присутствующих членов УС об итогах летней занятости обучающихся в 2023 году. Она отметила, что в пришкольном ДОЛ отдохнули 35 обучающихся. Ребята выполняли разные виды работы по творческому и интеллектуальному развитию, благоустройству школьной территории.

**По пятому вопросу** слушали Мясоедову Е.А., директора школы, которая ознакомила присутствующих с планом работы Управляющего совета на 2023/2024 уч. г., годовым планом мероприятий школы, ежегодным календарным планом воспитательной работы и УС и предложила их утвердить.

***Решение Управляющего совета****:*

1. Утвердить годовой план УС, план мероприятий школы, ежегодный календарный план воспитательной работы и УС.

2. Принять к сведению информацию об итогах летней занятости обучающихся в 2023 году.