

ПРОТОКОЛ № 3
заседания Управляющего совета МБОУ «Новгородская СОШ №3»

15.03. 2023г.

Председатель: Е.Н.

Секретарь: Н.А. Позднякова

Присутствовали: члены Управляющего совета

Слушали: Мясоедову Е.А.. о наличии на заседании кворума, присутствуют **8** человек.

Предложение: считать заседание Управляющего совета открытым.

Голосовали: "за" – 8 человек "против" - нет "воздержавшихся" - нет

Приглашены: заместители директора по ВР, УВР.

Постановили: считать заседание Управляющего совета открытым

Повестка дня:

1. Подготовка к государственной итоговой аттестации выпускников 9-11 классов.
2. Согласование списка учебников, рекомендованных Минобрнауки России для образовательного процесса на 2022-2023 учебный год.
3. Об организации горячего питания в школьной столовой.

Слушали:

По первому вопросу Заместителя директора по УВР Л.Ю. Самарину.

О подготовке к ГИА. Проведены следующие мероприятия:

1. Размещение на сайте школы «Государственная итоговая аттестация»:

- планы работы УО по подготовке к итоговой аттестации выпускников 9 и 11 классов,
- информация о ходе подготовки к итоговой аттестации 2023 года;
- нормативно-правовых документов и методических рекомендаций, регламентирующих ГИА — 2023.

2. Проведение обучающих семинаров, совещаний, родительских собраний по подготовке к итоговой аттестации учащихся 9,11 классов.

3. Индивидуальные консультации по вопросам подготовки и проведения ЕГЭ, ОГЭ.

4. Первичное анкетирование: сбор письменных заявлений участников ГИА о выборе экзаменов в форме ЕГЭ и ОГЭ.

5. Формирование базы данных ЕГЭ. Корректировка списков участников ГИА по предметам по выбору

6. Организация работы с выпускниками «группы риска» и их семьями.

7. Работа классных руководителей с родителями по вопросу итоговой аттестации обучающихся.

8. Проведение репетиционных работ в форме ОГЭ и ЕГЭ по русскому языку, математике в 11 классах, 9-х классах с использованием бланков ответов.

9. Проведение репетиционных работ по предметам по выбору в 11 и 9-х классах с использованием КИМов и бланков ответов.

10. Посещение и анализ уроков с целью выявления форм и качества подготовки к итоговой аттестации по предметам, выносимым на итоговую аттестацию.

11. Рассмотрение вопроса «Подготовка учащихся к ГИА - 2023» на совещании при директоре (октябрь, апрель). '

12. Работа психолога по оказанию психологической помощи, выпускникам 9, 11-ых классов в подготовке к ОГЭ и ЕГЭ:

-развитие познавательного компонента психологической готовности к ОГЭ и ЕГЭ:

отработка навыков самоорганизации и самоконтроля, волевой саморегуляции;
- уменьшение уровня тревожности с помощью овладения навыками психофизической саморегуляции:

- содействие адаптации учащихся к процессу проведения ОГЭ и ЕГЭ.

13. Знакомство со следующими нормативными документами по порядку и процедуре ГИА обучающихся:

— Приказ Минпросвещения России, Рособрнадзора №189/1513 от 07.11.2018 г. «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования»;

- Методические документы, рекомендуемые при организации 14 проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования В 2022 году (направлены письмом Рособрнадзора № 04—18 от 31.01.2022 г.); =

— Методические рекомендации по подготовке и проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования в 2022 году;

- Приказ Минпросвещения России, Рособрнадзора № 190/1513 от 07.11.2018 г. «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования»;

- Правила заполнения бланков государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования в форме единого государственного экзамена и государственного выпускного экзамена в 2022 году;

— Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 17.12.2021 № 836/ 1481 "Об утверждении единого расписания и продолжительности проведения ОГЭ по каждому учебному предмету, требований к использованию средств обучения и воспитания при его проведении в 2022 году";

- Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 17.12.2021 № 834/ 1479 "Об утверждении единого расписания и продолжительности проведения ЕГЭ по каждому учебному предмету, требований к использованию средств обучения и воспитания при его проведении в 2022 году";

- Приказ Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 14 марта 2022 года № 128/387 «О внесении изменений в приказы Министерства просвещения Российской Федерации 14 Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 17 ноября 2021 г. № 835/1480 «Об утверждении единого расписания и продолжительности проведения государственного выпускного экзамена по образовательным программам основного общего и среднего общего образования по каждому учебному предмету, требований к использованию средств обучения и воспитания при его проведении в 2022 году», 14 ОТ 17 ноября 2021 года № 836/1481 «Об утверждении единого расписания и продолжительности проведения основного государственного экзамена по каждому учебному предмету, требований к использованию средств обучения и воспитания при его проведении В 2022 году»;

- Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 01.04.2022 № 196 "О внесении изменений в Порядок заполнения, учета и выдачи аттестатов об основном общем и среднем общем образовании и их дубликатов, утвержденный приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 5 октября 2020 г. № 546";- Письмо Министерства просвещения РФ от 11 мая 2022 г. N АЗ-676/ОЗ "О заполнении и выдаче аттестатов об основном общем и среднем общем образовании в 2021 -2022 учебном году".

По второму вопросу заместителя директора по УВР И.В. Николаеву. Список учебников, используемых в МБОУ «Новгородская СОШ», рекомендован Минобрнауки России для образовательного процесса на 2022-2023 учебный год. Все сверки произведены. Список вывешен на сайт, доведен до сведения педагогов и родителей.

По третьему вопросу слушали заместителя директора по УВР Л.Ю. Самарину.

Создавая благоприятные условия для обучения и воспитания, в школе уделяется большое внимание организации горячего питания. Имеется столовая на 40 посадочных мест, 93% учащихся школы обеспечены горячими завтраками и обедами, 41 учащийся получают бесплатное питание ежедневно.

Учащиеся начальной школы завтракают после второго урока под руководством классных руководителей.

Учащиеся 5-11 классов питаются согласно ступенчатому расписанию перемен.

Обучающимся из малоимущих семей, из семей, находящихся в трудной жизненной ситуации, детям-инвалидам, детям—сиротам предоставляется льготное горячее питание (обед) за счет средств местного бюджета.

В 2022-2023 учебном году, руководствуясь Постановлением Правительства «Об утверждении Порядка обеспечения бесплатного горячего питания обучающихся по образовательным программам начального общего образования в государственных общеобразовательных организациях Красноярского края и муниципальных образовательных организациях Красноярского края или предоставления их родителям (законным представителям) денежной компенсации его стоимости», за счёт средств бюджета организовано бесплатное горячее питание для учащихся 1—4 классов.

Заведена и ежедневно заполняется следующая Документация:

1. Журнал бракеража готовой кулинарной продукции.
2. Журнал бракеража пищевых продуктов и продовольственного сырья.
3. Журнал здоровья сотрудников пищеблока.
4. Журнал учета температурного режима.
5. Ежедневное меню
6. Журнал учета температурного режима холодильного оборудования (холодильники, холодильные комнаты и холодильные камеры).
7. Гигиенический журнал.
8. Журнал С-витаминации блюд.
10. Журнал контроля обеззараживания воздушной среды.
11. Журнал термометрии сотрудников пищеблока.

Решили:

1. Информацию принять к сведению. Работу по подготовке выпускников к ГИА признать удовлетворительной.
2. Список учебников утвердить. Разместить информацию на сайте школы.
3. Информацию принять к сведению. Своевременно размещать сведения об организации питания на сайте ОУ. Усилить родительский контроль за питанием школьников.

Проголосовали: 8 чел. .

«За» — 8 чел.

«Против» - 0.

«Воздержались» — 0.

Председатель УС

Секретарь