

муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Новгородская средняя общеобразовательная школа № 3»

Утверждаю
Директор  Е.А. Мясоедова
Приказ № 65 от 28 мая 2015 г.

**Положение
о режиме занятий обучающихся**



1. Общие положения

1.1. Настоящее положение «О режиме занятий обучающихся» определяет режим занятий обучающихся в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Новгородская СОШ № 3» (далее - Учреждение, ОО), реализующем образовательные программы начального общего, основного общего, среднего общего образования.

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 года № 273-ФЗ (ред. От 23.07.2013) «Об образовании в Российской Федерации», требованиями «Санитарно-эпидемиологических требований к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях» СанПиН 2.4.2.2821-10», утверждённых Постановлением главного санитарного врача РФ от 29 декабря 2010 года № 189; приказом Министерства образования и науки РФ от 11 мая 2016 г. № 536 "Об утверждении Особенности режима рабочего времени и времени отдыха педагогических и иных работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность"; приказом Министерства образования и науки РФ от 30 августа 2013 г. N 1015 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования" с изменениями и дополнениями от: 13 декабря 2013 г., 28 мая 2014 г., 17 июля 2015 г.; Уставом ОО.

1.3. Настоящее Положение устанавливает режим занятий обучающихся. Режим занятий обучающихся действует в течение учебного года. Временное изменение режима занятий возможно только на основании приказа директора школы.

1.4. Настоящее положение регламентирует функционирование школы в период организации образовательного процесса, каникул, летнего отдыха и оздоровления

2. Режим образовательного процесса

2.1. Учебный год в Учреждении начинается 1 сентября. Если 1 сентября приходится на выходной день, то в этом случае учебный год начинается в первый следующий за ним рабочий день.

2.2. Продолжительность учебного года на первой, второй и третьей ступенях общего образования составляет не менее 34 недель без учета государственной (итоговой) аттестации, в первом классе – 33 недели

2.3. Учебный год составляют учебные периоды: четверти или полугодия. Количество четвертей — 4 (для 1-9 классов). Количество полугодий — 2 (для 10-11 классов).

2.4. При обучении после каждого учебного периода следуют каникулы. Продолжительность каникул в течение учебного года составляет не менее 30 календарных дней и регулируется ежегодно календарным графиком. Летом не менее 8 недель. Для обучающихся 1 класса устанавливаются дополнительные каникулы в феврале (7 календарных дней).

2.5. Календарный график на каждый учебный год утверждается приказом директора Школы.

2.6. В 9-х и 11-х классах продолжительность учебного периода и летних каникул определяется с учетом прохождения учащимися итоговой аттестации.

2.7. Учебные занятия начинаются в 8 часов 00 минут.

2.8. Для 1-9 классов устанавливается пятидневная учебная неделя; для 10, 11 классов - шестидневная учебная неделя.

2.9. Расписание учебных занятий составляется в строгом соответствии с требованиями «Санитарно-эпидемиологических правил и нормативов СанПиН 2.4.2.2821-10», утвержденных Постановлением главного государственного санитарного врача РФ от 29 декабря 2010 г. № 189.

2.10. Изменения в расписание разрешается вносить только с разрешения директора школы или лица, его замещающего.

2.11. Продолжительность урока во 2–11-х классах составляет 45 минут.

2.12. Для учащихся 1-х классов устанавливается следующий ежедневный режим занятий:
в 1 полугодии продолжительность урока составляет 35 минут.

2.13. Продолжительность перемен между уроками составляет:

после 1-го урока — 10 минут;

после 2 и 3-го урока — 20 минут;

после 4, 5, 6-го урока — 10 минут.

2.14. Аудиторная учебная нагрузка обучающихся не должна быть меньше минимальной обязательной и не должна превышать предельно допустимую аудиторную учебную нагрузку обучающихся.

2.15. Учащиеся должны приходить в ОО не позднее 7 часов 50 минут. Опоздание на уроки недопустимо.

2.16. За каждым классом приказом директора ежегодно закрепляется классный руководитель из числа педагогических работников ОО.

2.17. Время начала работы каждого учителя – за 15 минут до начала первого урока. Дежурство учителей по школе начинается за 20 минут до начала учебных занятий и заканчивается через 20 минут после окончания последнего урока.

2.18. Организацию образовательного процесса осуществляют учителя, педагоги и специалисты в соответствии с перечнем обязанностей, установленных «Должностной инструкцией».

2.19. С целью профилактики утомления, нарушения осанки, зрения обучающихся на уроках в 1-5 классах проводятся обязательные физминутки.

2.20. Категорически запрещается удаление обучающихся из класса, моральное или физическое воздействие на обучающихся.

3. Прием родителей.

3.1. Педагогам категорически запрещается вести прием родителей во время уроков. Встречи педагогов и родителей обучающихся осуществляются на переменах или вне уроков педагога по предварительной договоренности.

3.2. Прием родителей (законных представителей) директором школы осуществляется ежедневно с 15.00 до 16.00 ч.

4. Режим внеурочной деятельности.

4.1. Режим внеурочной деятельности регламентируется расписанием работы секций, детских объединений.

4.2. Время проведения экскурсий, походов, выходов с детьми на внеклассные мероприятия за пределы школы устанавливается в соответствии с календарно-тематическим планированием и планом воспитательной работы и разрешается только после издания соответствующего приказа директора школы. Ответственность за жизнь и здоровье детей при проведении подобных мероприятий несет учитель, воспитатель, который назначен приказом директора.

4.3. Работа спортивных секций, дополнительных объединений допускается только по расписанию, утвержденному директором ОО.

4.4. Индивидуальные занятия, занятия объединений дополнительного образования начинаются через 45 минут после окончания уроков.

5. Режим работы в выходные и праздничные дни.

5.1. Работа сотрудников в выходные и праздничные дни осуществляется в соответствии со статьями 111, 112 Трудового Кодекса Российской Федерации и регламентируется приказом директора школы.

6. Режим работы Учреждения в каникулы.

В период осенних, зимних, весенних каникул педагогический и учебно-вспомогательный персонал работают согласно утвержденному плану работы, графиками работ с указанием видов деятельности, которую будет выполнять педагог на каникулах. В этот период он может привлекаться к педагогической, методической, организационной работе, связанной с реализацией образовательной программы в пределах установленного ему объема учебной нагрузки (педагогической работы).

7. Режим работы Учреждения в период летнего отдыха и оздоровления обучающихся и воспитанников Учреждения.

7.1. В период летних каникул в Учреждении функционирует лагерь с дневным пребыванием детей.

7.2. Организация воспитательного процесса в Учреждении в летний период регламентируется приказом директора «Об организации летнего отдыха и оздоровления обучающихся».

7.3. Педагогические работники, для которых каникулярный период не совпадает с оплачиваемым отпуском, привлекаются к работе в оздоровительных лагерях с дневным пребыванием детей на базе ОУ. Режим рабочего времени педагогических работников устанавливается с учетом выполняемой ими работы и определяется правилами внутреннего трудового распорядка Учреждения, графиками работы, коллективным договором.

8. Промежуточная и итоговая аттестация обучающихся.

8.1. Порядок проведения промежуточной аттестации и системы оценки индивидуальных достижений обучающихся определяется соответствующими локальными актами школы.

8.2. Освоение образовательных программ основного общего и среднего общего образования завершается обязательной итоговой аттестацией учащихся.

Принято

на заседании педагогического совета

Протокол № 4 от 28.05.2015 г.

Рассмотрено

на общешкольном родительском собрании

протокол № 7

от 29.05.2015 г.

Рассмотрено на совете

старшеклассников

протокол № 2

от 29.05.2015 г